

ที่ กบ ๗๔๕๐๑/ว ๑๒๘



องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์
๒๘๖ หมู่ที่ ๑ ตำบลคลองประสงค์
อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่ ๘๑๐๐๐

๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์ อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่ จะดำเนินการสรรหา
และเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์ จึงขอความร่วมมือมายังหน่วยงานของท่าน
ประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจได้รับทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอนันต์ ใจดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์

งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด
โทร./โทรสาร ๐ ๗๕๖๘ ๐๔๕๕
www.klongprasong.go.th

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

บัญชีแนบท้ายหนังสือ ที่ กบ ๗๔๕๐๑/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

๑. นายกองค้การบรหการส่วนจ้งหวัดกระบี่
๒. นายกเทศมนตรีเมืองกระบี่
๓. นายกเทศมนตรีตำบลเกาะลันตาใหญ่
๔. นายกเทศมนตรีตำบลเขาพนม
๕. นายกเทศมนตรีตำบลคลองท่อมใต้
๖. นายกเทศมนตรีตำบลคลองพน
๗. นายกเทศมนตรีตำบลปลายพระยา
๘. นายกเทศมนตรีตำบลลำทับ
๙. นายกเทศมนตรีตำบลเหนือคลอง
๑๐. นายกเทศมนตรีตำบลแหลมสัก
๑๑. นายกเทศมนตรีตำบลอ่าวลึกใต้
๑๒. นายกเทศมนตรีตำบลกระบี่น้อย
๑๓. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลเกาะกลาง
๑๔. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลเกาะลันตาน้อย
๑๕. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลเกาะลันตาใหญ่
๑๖. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลเกาะศรีบอยา
๑๗. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลเขาเขน
๑๘. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลเขาคราม
๑๙. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลเขาหิน
๒๐. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลเขาต่อ
๒๑. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลเขาทอง
๒๒. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลเขาพนม
๒๓. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลเขาใหญ่
๒๔. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลคลองขนาน
๒๕. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลคลองเขม่า
๒๖. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลคลองท่อมใต้
๒๗. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลคลองท่อมเหนือ
๒๘. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลคลองประสงค์
๒๙. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลคลองพน
๓๐. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลคลองยา
๓๑. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลคลองยาง
๓๒. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลคลองหิน
๓๓. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลคีรีวง
๓๔. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลโคกหาร
๓๕. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลดินแดง
๓๖. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลถ้ำสิงห์
๓๗. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลทรายขาว
๓๘. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลทับปริก
๓๙. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลทุ่งไทรทอง
๔๐. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลนาเหนือ
๔๑. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลบ้านกลาง
๔๒. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลปากสั
๔๓. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลปลายพระยา
๔๔. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลพรุดินนา
๔๕. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลพรุดิน
๔๖. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลดินอุดม
๔๗. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลเพพลา
๔๘. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลลำทับ
๔๙. นายกเทศมนตรีตำบลศาลาด่าน
๕๐. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลสินปุน
๕๑. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลไสไทย
๕๒. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลหนองทะเล
๕๓. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลหน้าเขา
๕๔. นายกเทศมนตรีตำบลห้วยน้ำขาว
๕๕. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลห้วยยูง
๕๖. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลเหนือคลอง
๕๗. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลแหลมสัก
๕๘. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลอ่าวนาง
๕๙. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
๖๐. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลอ่าวลึกน้อย
๖๑. นายกองค้การบรหการส่วนตำบลอ่าวลึกเหนือ
๖๒. นายอำเภอเมืองกระบี่



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์ อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ มีความประสงค์
จะรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม องค์การบริหารส่วน
ตำบลคลองประสงค์ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อทำการสรรหาและเลือกสรรเพื่อบรรจุบุคคลเป็น
พนักงานจ้าง ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้

- ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหา
และการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๔ แห่ง
ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๗
กันยายน ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีรายละเอียด ดังนี้

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิต
ฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น
สำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

/๖) ไม่เป็น...

- ๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นอื่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (รายละเอียดตาม ผนวก ก) แนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัครสอบ

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ตั้งแต่วันที่ ๑๗-๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ ณ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสังข์ อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสังข์ หรือสอบถามทางหมายเลข ๐-๗๕๖๘-๐๔๕๕

ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือของตนเองให้ถูกต้อง ครบถ้วนและลงลายมือชื่อผู้สมัครสอบต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร

๓.๒ วิธีการยื่นใบสมัคร

ผู้ประสงค์สมัครสอบฯ ให้ยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครพร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

- ๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป
- ๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔) ใบรับรองแพทย์ปริญาญา ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามประกาศที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕) ปริญญาบัตร หรือ หนังสือรับรองคุณวุฒิ และ ระเบียบแสดงผลการเรียนฉบับภาษาไทย พร้อมสำเนา (จะต้องได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจไม่หลังวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖) สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ใบสำคัญทหารกองเกิน ส.ต.๙/ส.ต.๔๓ ฯลฯ จำนวน ๑ ฉบับ

/๗) สำเนาเอกสาร.....

๘) สำเนาเอกสาร ให้ใช้กระดาษขนาด A๔ เท่านั้น และรับรองสำเนาทุกฉบับ

๓.๓ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้รับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๔. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครคนละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยชำระค่าธรรมเนียมในวันสมัคร และจะไม่คืนเงินให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

การสรรหาและเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้าง จะยึดหลักสมรรถนะความเท่าเทียมกันในโอกาสและประโยชน์ของราชการเป็นสำคัญ โดยใช้กระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรม และโปร่งใส เพื่อรองรับการตรวจสอบตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสังค์ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การเลือกสรร โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ผนวก ข)

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วัน เวลา และสถานที่สอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสังค์ อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร ในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๙ โดยปิดประกาศ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสังค์ (บอร์ดข่าวสาร-ประชาสัมพันธ์ สำนักงานปลัด) และให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องไปตรวจรายชื่อด้วยตนเอง และดำเนินการเลือกสรร (สัมภาษณ์) ในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสังค์ อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่

๗. หลักเกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร ผู้นั้นต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนรวมที่กำหนดไว้ตามหลักเกณฑ์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การประกาศบัญชีรายชื่อและการจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสังข์ จะประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสังข์ (บอร์ตข่าวสาร-ประชาสัมพันธ์ สำนักปลัด) โดยการประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรจะเรียงลำดับที่จากผู้ที่คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ กรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสังข์ จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรไว้มีกำหนด ๑ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร และหากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นผู้มีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งหรือขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสังข์ดำเนินการถอนชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๐. การยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

ผู้ได้รับการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร คือ

- ๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
- ๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้างภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

ในสัญญาจ้าง

- ๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดระยะเวลาที่กำหนดไว้ใน

สัญญาจ้าง

- ๔) พันกำหนดระยะเวลาการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

- ๕) มีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างในตำแหน่งเดียวกันกับประกาศในครั้งนั้น

๑๑. การบรรจุและแต่งตั้ง

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสังข์ จะบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้

๑) ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการจัดจ้างและแต่งตั้งตามตำแหน่งที่สอบได้ โดยได้รับการจัดจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้

๒) กรณีผู้สอบได้และถึงลำดับที่ที่ได้รับการจัดจ้างและแต่งตั้ง มีวุฒิการศึกษาสูงกว่าในประกาศานี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกร่องสิทธิใดๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

๓) ผู้ที่ผ่านการคัดเลือก และได้รับการจัดจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสังข์ จะต้องมีบุคคลเป็นข้าราชการ ตั้งแต่ระดับปฏิบัติการขึ้นไป เป็นผู้ค้ำประกัน

๔) องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสังข์ จะทำสัญญาจ้างก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่แล้วเท่านั้น

๕) ในวันทำสัญญาจ้าง ผู้ซึ่งได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสังข์ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเพื่อบรรจุเป็นพนักงาน
จ้างดังกล่าว ในรูปของคณะกรรมการโดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรม
จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายอนันต์ ใจดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสังข์

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๙

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และค่าตอบแทน

ชื่อตำแหน่ง	คนงาน	จำนวน ๑ อัตรา	รหัสตำแหน่ง ๑๐๑
สังกัด	สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์		
ประเภทพนักงานจ้าง	พนักงานจ้างทั่วไป		

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. มีความรู้ในการอ่าน เขียนภาษาไทยได้
๓. มีความประพฤติดี มีความรับผิดชอบและไม่มีประวัติเสื่อมเสียในด้านคดีแพ่ง คดีอาญา และคดียาเสพติด มีความขยันและอดทน รับผิดชอบต่อหน้าที่การงานมีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป เช่น ทำความสะอาดสำนักงาน บริเวณโดยรอบอาคารสถานที่ ตัดหญ้าบริเวณรอบอาคารสำนักงาน อปท. รอบอาคารบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รวมถึงสถานที่อาคารต่างๆ ในอปท. ตัดหญ้าบริเวณรอบสองข้างทางถนน ตัดแต่งกิ่งไม้ ดูแลสวนหย่อม ภายในอาคารภายใน อปท.หรือพื้นที่สาธารณะ งานเก็บขยะ หรือช่วยเหลืองานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป เช่น ทำความสะอาดสำนักงาน บริเวณโดยรอบอาคารสถานที่ ตัดหญ้าบริเวณรอบอาคารสำนักงาน อปท. รอบอาคารบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รวมถึงสถานที่อาคารต่างๆ ในอปท. ตัดหญ้าบริเวณรอบสองข้างทางถนน ตัดแต่งกิ่งไม้ ดูแลสวนหย่อม ภายในอาคารภายใน อปท.หรือพื้นที่สาธารณะ งานเก็บขยะ หรือช่วยเหลืองานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไปทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

ให้ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (-เก้าพันบาทถ้วน-) และได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว จำนวนตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนด

สิทธิประโยชน์

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๙

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง

ตำแหน่ง	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน	๑. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง		ใช้วิธีการสอบ สัมภาษณ์
	- พิจารณาจากรู้ความสามารถ ประวัติการทำงาน	๔๐	
	- พิจารณาจากมนุษยสัมพันธ์ บุคลิกภาพ	๒๐	
	- พิจารณาจากความสามารถ ความคิดริเริ่ม ปฏิภาณไหวพริบ	๒๐	
	- พิจารณาจากทัศนคติและแรงจูงใจ	๒๐	
	รวมคะแนน	๑๐๐ คะแนน	